附件2

同意（诚信）报考事项表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 学 历 |  | 学 位 |  |
| 所学专业（以毕业证书为准） |  | 职 称（职务） |  | 档 案存放机构 |  |
| 身份证号 |  | 联系手机 |  |
| 近期工作（学习）经历 |
| 起止时间 | 工作单位 | 具体从事工作 | 备注 |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |
|  年 月— 年 月 |  |  |  |
| 同意（诚信）报考 |
| 从事工作 | 该同志系我单位非试用期内的正式在职工作人员，现具体从事\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作，参加重庆市2018年上半年公开招（选）聘市属事业单位工作人员考试，符合最低服务期限相关政策规定，一旦被聘用，我单位将配合做好有关手续和档案的转移工作。 |
| 单位意见 | 上述内容属实，同意报考。单位负责人签字（盖章）：  年 月 日 （有权管理单位盖章） 年 月 日 |
| 诚信承诺 | 本人已认真阅读并理解本次招聘公告和简章，承诺对报考所提供资料的真实性负责。若违反规定或弄虚作假，承担取消报名或聘用资格及其他相关责任。 本人确认签字： |
| 备注 | （1）《同意（诚信）报考事项》须经所在工作单位负责人签字、有权管理单位盖章。（2）工作经历计算截止时间为2018年2月8日。 |