附件2

现场资格审查所需材料

1.《武隆区2020年下半年公开招聘事业单位工作人员现场资格审查表》（附件3）

注：贫困生、优秀村（社区）干部、本土人才不填此表

2.网上报名通过后的考生报名信息表

3.身份证原件及复印件

4.学历（学位）证原件及复印件

5.近期同底1寸免冠彩色照片2张

6.报考岗位有户籍要求的，必须提供户口簿（主页、本人页、增减页）原件及复印件。

7.报考岗位有工作经历要求的，必须提供加盖公章的《工作经历证明》（附件6），同时提供证明材料（聘用合同、劳动合同或社会养老保险缴费明细表等）原件及复印件。

8.报考岗位其他条件中有要求的，必须提供相应佐证材料原件及复印件。

9.机关事业单位正式在编的考生，必须提供加盖所在单位、主管部门及具有相关人事管理权限部门公章的《机关事业单位工作人员诚信应聘承诺》（附件7）。

10.**限贫困生报考的岗位：**还需提供《武隆区面向高校贫困毕业生公开招聘事业单位工作人员报名表》（附件4）、户口簿（含主页、副页、本人及家庭成员的），属零就业人口毕业生需出具武隆区就业部门发放的《重庆市城镇“零就业家庭”卡》原件及复印件；属农村建卡贫困人口毕业生需出具武隆区扶贫办盖章认定的书面证明；属城乡低保人口毕业生需出具武隆区民政部门发放的《重庆市城乡居民最低生活保障金领取件》和低保金存折及复印件。

11.**限优秀村（社区）干部、本土人才报考的岗位**：还需提供所在镇（街）党（工）委负责人签字并加盖党（工）委公章的《武隆区面向优秀村（社区）干部（本土人才）公开招聘事业单位工作人员报名表》（附件5）；本人任职文件（当选证书）、所任职务（任职年限）证明材料、毕业证、身份证、户口簿等原件及复印件一份。所有任职文件（任职年限）的复印件须经乡镇人民政府（街道办事处）签写“复印属实”，并加盖乡镇人民政府（街道办事处）鲜章。