附件2

资格审查所需材料

1.本人身份证原件及复印件。

2.毕业证(学位证) 原件及复印件，在国外（境外）高校就读取得的学历（学位）还须提供教育部中国留学服务中心认证书及公证处翻译（中文版）的学习课程等证明资料。

3.报考岗位要求其他证书的原件及复印件等（比如：会计职称证书、副主任医师及主治医师资格证书等）。

4.机关事业单位正式在编的考生，必须提供加盖所在单位、主管部门及具有相关人事管理权限部门公章的《机关事业单位工作人员诚信应聘承诺》（附件3）。

**5**.近期同底1寸免冠照片2张。

资格审查时，交验原件的同时收取复印件1份。

任何单位和个人不得以任何理由拒绝符合报考条件的人员报名应聘并参加考试考核。